

JUNTA DE ANDALUCÍA AYUNTAMIENTO DE
CONSEJERÍA DE IGUALDAD, SALUD Y POLÍTICAS SOCIALES

CÓDIGO IDENTIFICATIVO

Nº REGISTRO, FECHA Y HORA

PROGRAMA EXTRAORDINARIO DE AYUDA A LA CONTRATACIÓN DE ANDALUCÍA

Solicitud de contratación laboral

1 DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE O REPRESENTANTE LEGAL										
NOMBRE:		1 ^{er} APELLIDO:			2 ^o APELLIDO:			Nº DNI o NIE:	SEXO: <input type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/> Mujer	
DOMICILIO:										
TIPO VÍA:	NOMBRE VÍA:						NÚMERO:	ESCALERA:	PISO:	TELÉFONO:
MUNICIPIO:					PROVINCIA:				C. POSTAL:	
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES (sólo si es distinto del indicado anteriormente)										
TIPO VÍA:	NOMBRE VÍA:						NÚMERO:	ESCALERA:	PISO:	
MUNICIPIO:					PROVINCIA:				C. POSTAL:	

2 DATOS DE LA UNIDAD FAMILIAR ⁽¹⁾											
MIEMBROS (2)	DNI/NIE (3)	NOMBRE	1 ^{er} APELLIDO	2 ^o APELLIDO	RECURSOS ECONÓMICOS (4)	FECHA NACIMIENTO	DEMANDANTE DE EMPLEO (5)	ACTV. LABORAL ÚLTIMOS 12 MESES (6)	DISCAPC. DEPEND. (7)	VÍCTIMA VIOLENCIA GÉNERO (8)	
SOLICITANTE											
PAREJA (10)											
HIJOS/AS (9)	1										
	2										
	3										
	4										
	5										
	6										
	7										
	8										



002189D

3 CONSENTIMIENTO Y AUTORIZACIONES**AUTORIZACIÓN DOCUMENTOS EN PODER DEL AYUNTAMIENTO RECEPTOR DE LA SOLICITUD**

Ejerczo el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de este Ayuntamiento o de sus Agencias y autorizo al órgano gestor para que pueda recabar dichos documentos o la información contenida en los mismos de los órganos donde se encuentren:

	Documento	Agencia, Órgano, Departamento	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó*
1
2
3
4
6
7
8

(*) Han de tratarse de documentos correspondientes a procedimientos que hayan finalizado en los últimos cinco años.

Autorizo a que el Ayuntamiento consulte situación de demandante de empleo en el Servicio Andaluz de Empleo.

4 DOCUMENTACIÓN A APORTAR

- Fotocopia del DNI/NIE
- En su caso, Libro de Familia o certificación de estar inscritos en el Registro de Uniones de Hecho que corresponda.
- Certificado de empadronamiento.
- Certificado del Servicio Público de Empleo del solicitante y, en su caso, de otros miembros de la unidad familiar.
- En su caso, Título de Familia Numerosa.
- Informe de vida laboral de cada uno de los miembros de la unidad familiar, incluido la persona solicitante.
- En su caso, Certificado de discapacidad o resolución de reconocimiento de la situación de dependencia
- En su caso, acreditación de ser víctima de violencia de género.
- Otros.

5 DECLARACIÓN, SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA

DECLARO bajo mi responsabilidad, que son ciertos los datos que consigno en la presente solicitud, así como en la documentación adjunta.

En, a de de
EL/LA SOLICITANTE O REPRESENTANTE LEGAL

Fdo.:

DIRIGIDO A

Sr/a. Dptº del Ayuntamiento de

PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, el Ayuntamiento de le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario y demás que se adjuntan van a ser incorporados para su tratamiento en un fichero parcialmente automatizado. Asimismo se le informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tiene como finalidad el trámite para la contratación laboral al amparo de lo dispuesto en este Decreto-Ley. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito al Ayuntamiento ante el que se presentó la solicitud.